

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ ВМЕСТЕ С ЗАЯВЛЕНИЯМИ НА РЕСТРУКТУРИЗАЦИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

1. В случае возникновения просроченной задолженности по договору микрозайма заемщик (его правопреемник, представитель) вправе обратиться в ООО МКК «Кредди» с заявлением о реструктуризации задолженности.

2. ООО МКК «Кредди» рассматривает вопрос о возможности реструктуризации задолженности заемщика по договору микрозайма в следующих случаях, наступивших после получения заемщиком суммы микрозайма, на основании соответствующего заявления заемщика с приложением следующих подтверждающих документов:

№ п/п	Факт	Подтверждающие документы
1	Смерть Заемщика	Свидетельство о праве на наследство
2	Несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью Заемщика или его близких родственников	1. Медицинские документы (справка, заключение медицинского учреждения и т.п.), подтверждающие причинение тяжкого вреда здоровью либо процессуальные документы следственных органов/приговор суда о признании причинения тяжкого вреда здоровью; 2. В случае причинения тяжкого вреда здоровью близкому родственнику – документ, подтверждающий родство, а также документы, указанные в п. 1.
3	Присвоение Заемщику инвалидности 1-2 группы после заключения договора микрозайма	Справка медико-социальной экспертизы об установлении группы (категории) инвалидности
4	Тяжелое заболевание Заемщика, длящееся не менее 21 календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 календарных дней	Медицинские документы, указывающие на факт тяжелого заболевания (выписки из амбулаторной карты из медицинского учреждения за весь срок наблюдения (лечения) и реабилитации, при стационарном лечении (в лечебном учреждении) - выписной эпикриз по стационарному лечению из медицинского учреждения за весь срок наблюдения (лечения) либо выписка из истории болезни.
5	Вынесение судом решения о признании Заемщика недееспособным или ограниченным в дееспособности	Решение суда с отметкой суда о вступлении в законную силу
6	Единовременная утрата Заемщиком имущества на сумму свыше 500 000 рублей	Акт (справка) уполномоченного государственного или муниципального органа или решение суда о признании Заемщика потерпевшим с указанием размера ущерба свыше 500 000 рублей
7	Потеря Заемщиком работы или иного источника дохода в течение срока действия договора	Пакет документов: 1. Справка из органов социальной защиты/центра занятости; 2. Трудовая книжка; 3. Свидетельства о

	микрозайма с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 (трех) месяцев и более в случае, если Заемщик имеет несовершеннолетних детей, либо семья Заемщика в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных	рождении детей; 4. Извещение из органов ЗАГС об отсутствии записи акта гражданского состояния по форме № 35, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274 2 неполных
8	Обретение Заемщиком статуса единственного кормильца в семье	1. Свидетельство о рождении ребенка/детей (при наличии детей); 2. Копия приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком (при наличии данного факта); 3. В случае развода – вступившее в силу решение суда о расторжении брака и определении места жительства детей с Заемщиком и справку от ССП о неполучении Заемщиком алиментов на детей 4. В случае смерти супруга/супруги – свидетельство о смерти (при наличии иждивенцев); 5. В случае безвестной пропажи супруга/супруги – справка из следственных органов о возбуждении розыскного дела по факту пропажи трудоспособного члена семьи; 6. В случае установления опеки или попечительства над новым членом семьи – документы, выданные органами опеки и попечительства, подтверждающие факт установления опекунства или попечительства; 7. В случае потери работы членом семьи - справка из органов социальной защиты/центра занятости и трудовая книжка.
9	Призыв Заемщика в Вооруженные силы Российской Федерации	Пакет документов: 1. Повестка о призыве в Вооруженные силы РФ; 2. Военный билет
10	Вступление в отношении Заемщика в законную силу приговора суда, устанавливающего наказание в виде лишения свободы	Приговор суда с отметкой суда о вступлении в законную силу.
11	Произошедшее не по воле Заемщика существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно	Иные документы, выданные уполномоченными государственными органами, однозначно свидетельствующие о наступлении указанного случая.

	повлиять на размер доходов Заемщика и (или) его способность исполнять обязательства по договору микрозайма	
--	--	--

Заемщик вправе обратиться в ООО МКК «Кредди» с заявлением о реструктуризации также в иных случаях, препятствующих своевременному исполнению обязательств по договору микрозайма, с приложением подтверждающих документов.

3. Подтверждающие документы предоставляются в виде копий, заверенных нотариусом или выдавшей документ организацией, либо в виде оригиналов для заверки копий работником ООО МКК «Кредди».

4. Рассмотрение заявления о реструктуризации возможно в отсутствие документального подтверждения, что может повлиять на принятие ООО МКК «Кредди» положительного решения по данному заявлению.

5. Обязательным условием для проведения реструктуризации является добровольное внесение заемщиком не менее 70% от суммы ежемесячного платежа, установленного графиком погашения задолженности к договору микрозайма, в течение месяца до проведения реструктуризации.

6. Заемщик вправе обратиться в ООО МКК «Кредди» с заявлением о реструктуризации задолженности по договору микрозайма одним из следующих способов:

6.1. По телефону контакт-центра ООО МКК «Кредди». Специалист контакт-центра в установленном порядке идентифицирует личность Заемщика, фиксирует и передает уполномоченным специалистам Микрофинансовой организации факт обращения Заемщика. Уполномоченный специалист Микрофинансовой организации в течение одного рабочего дня созванивается с Заемщиком для обсуждения причин возникновения просроченной задолженности, возможностей Заемщика по ее погашению, запрашивает у Заемщика Заявление о реструктуризации и/или подтверждающие документы;

6.2. Через личный кабинет Заемщика (при наличии в Микрофинансовой организации специализированного веб-сервиса и/или мобильных приложений с подобным функционалом);

6.3. По электронной почте, указанной на официальном сайте Микрофинансовой организации;

6.4. Посредством личного обращения в структурное подразделение Микрофинансовой организации или по почте на адрес местонахождения Микрофинансовой организации.

7. Микрофинансовая организация рассматривает поступившее к ней заявление заемщика о реструктуризации задолженности и направляет на него ответ в течение 12 (двенадцати) рабочих дней с даты получения от заемщика заявления и подтверждающих документов. В случае необходимости специалист Микрофинансовой организации запрашивает у Заемщика недостающую информацию и (или) документы. В этом случае Микрофинансовая организация рассматривает обращение заемщика в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запрошенной информации и (или) документов.